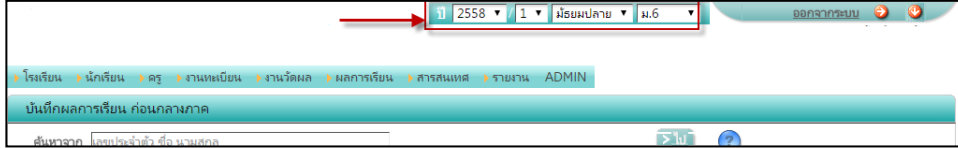


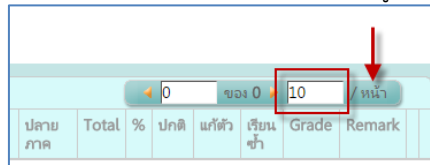
1. รูปแบบการใช้งาน

1. การตรวจสอบปีการศึกษา ภาคเรียนและระดับชั้น เพื่อให้แสดงข้อมูลรายวิชาให้ถูกต้อง





2. การแสดงผลรายชื่อนักเรียน

สังเกตว่าจะมีรายชื่อให้นักเรียนขึ้นทีละ 10 คนซึ่งอาจทำให้ไม่สะดวกในการบันทึกข้อมูล สามารถกำหนดให้แสดงจำนวนมาก ๆ ได้โดยการใส่จำนวนที่ต้องการในส่วนการแสดงผลหน้าจอดังรูป



เมื่อใส่จำนวนแล้วคลิกที่ปุ่ม หน้า หน้าเว็บจะรีเฟรชหน้าจอเพื่อเรียกรายชื่อนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มนั้นขึ้นมาแสดง

3. การบันทึกคะแนน หน้าเว็บจะทำการบันทึกข้อมูลโดยอัตโนมัติ สามารถทำการแก้ไขได้ตลอดโดยจะเก็บข้อมูลสุดท้ายที่กรอกไว้ ดังนั้นต้องตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนที่จะปิดหน้าเว็บ
4. บางหัวข้อสามารถเอาเมาส์ไปชี้ข้อความบนหัวตารางเพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติม
5. ในข้อความสีเทาบนหัวตาราง สามารถคลิกเพื่อทำการจัดเรียงจากน้อยไปมาก หรือคลิกอีกครั้งจากมากไปน้อยได้
6. การกรอกคะแนน คลิกเลือกช่องที่จะกรอกและกดปุ่ม Tab บนแป้นพิมพ์เพื่อไปยังช่องที่จะกรอกถัดไป เมื่อครบแล้วคลิกปุ่ม  เพื่อดูผลรวมคะแนนใหม่
7. สามารถคลิกที่ปุ่ม  เพื่อดาวโหลดคู่มือการบันทึกคะแนน

2. การบันทึกผลการเรียน วิชากิจกรรม

1. ไปที่เมนู งานวัดผล > บันทึกผลการเรียนหลังกลางภาค

The screenshot shows a navigation menu with the following path: โรงเรียน > นักเรียน > ครู > งานทะเบียน > งานวัดผล > ผลการเรียน > สารสนเทศ > รายงาน ADMIN. A dropdown menu is open, listing various academic record options. The option 'บันทึกผลการเรียน วิชากิจกรรม' is highlighted with a red box. Other options include 'คะแนนเต็มรายวิชา', 'บันทึกผลการเรียนตลอดภาคเรียน', 'บันทึกผลการเรียนกลางภาค', 'บันทึกผลการเรียนหลังกลางภาค', 'บันทึกผลการเรียน วิชาเรียน', 'บันทึกผลการประเมินคุณลักษณะ', 'บันทึกเวลาเรียน (ขาดเรียน)', and 'บันทึก แก้ไข 0 ร. มส. มม.'

2. จะแสดงหน้าจอการบันทึกคะแนน

The screenshot shows the 'บันทึกผลการเรียน วิชากิจกรรม' form. The 'วิชาที่เปิดสอน' dropdown is set to 'ก21941 ชุมชน, ชั้น ม.1' and is annotated with a red box and the number '1'. The 'กลุ่ม' dropdown is set to '2' and is also annotated with a red box and the number '1'. The 'บันทึก' button is annotated with a red box and the number '2'. The table below has a column for 'บันทึก' with a dropdown menu set to 'ผ' and is annotated with a red box and the number '3'. The table has 10 rows, each representing a student with columns for 'ห้อง', 'เลขที่', 'เลขประจำตัว', 'ชื่อ-นามสกุล', 'บันทึก', 'แก้ตัว', and 'Remark'.

ห้อง	เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	บันทึก	แก้ตัว	Remark
2	1	35950		ผ		
2	2	35952		ผ		
2	3	35961		ผ		
2	4	35979		ผ		
2	5	35989		ผ		
2	6	36081		ผ		
2	7	36094		ผ		
2	8	36097		ผ		
2	9	36102		ผ		
2	10	36109		ผ		

1. เลือกวิชาและกลุ่มเรียน ถ้าไม่เลือกกลุ่มจะไม่มีชื่อนักเรียนขึ้น
2. คลิกเลือกในช่อง ปกติ แล้วกดปุ่ม **บันทึกผ่าน** เพื่อบันทึกว่าผ่านทั้งห้อง
3. หน้าจอจะรีเฟรชและในช่องผลการเรียนปกติจะขึ้น ผ

เมื่อต้องการเปลี่ยนผลการประเมิน สามารถเปลี่ยนได้รายบุคคล โดยคลิกเลือกที่ **▼** จะแสดงผลการประเมินมาให้เลือก

- ช่องว่าง คือยกเลิกการบันทึกผลการเรียนกิจกรรม
- ผ คือ ผ่าน
- มผ คือไม่ผ่าน

เมื่อเลือกแล้วคลิกปุ่ม 